

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย  
สมัยสามัญ ที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย

ผู้มาประชุม

๑. นายธีระ	หล้าแหล่ง	ประธานสภาฯ
๒. นายสมชาย	ชื่นชม	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๑ เขาย้อย
๓. นายบุญส่ง	พันโท	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๗ เขาย้อย
๔. นางอุไร	บวรเวช	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๒ เขาย้อย
๕. นายอรุณ	เผือกงาม	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๑ ทับค้าง
๖. นายแดง	พินิจพงษ์	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๑ สระพัง
๗. นายมานิต	มากปรุง	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๒ สระพัง
๘. นางสาววรพร	หนองบัว	เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุชาติ	สัตย์จริง	สมาชิกสภา อบต.เขาย้อย ม.๔ ทับค้าง
--------------	-----------	-----------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมควร	เถาว์น้อย	นายก อบต.เขาย้อย
๒. นายสมเหมาะ	นากแกมทอง	รองนายก
๓. นายโสภณ	ยิ้มเพ็อง	รองนายก
๔. นายประสิทธิ์	บุญสมหมาย	เลขานุการนายก
๕. นางสาวณัฐธรมน	เอี่ยมองค์	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางฐิติพันธ์	คงกระพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายสกนธ์	แก้วเสียง	นายช่างโยธา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางฐิติกาญจน์	บุญปลุก	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙. นางสาวปาริศรา	แสนสบาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธีระ หล้าแหล่ง  
ประธานสภาฯ

วันนี้เป็นการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อยมาครบองค์ประชุมแล้ว

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม  
- ไม่มี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕  
รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

นายธีระ หล้าแหล่ง  
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ กำหนดจำนวนสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เชิญเลขาคีย์แจ้งข้อกฎหมาย

น.ส.วราพร หนองบัว  
เลขาสภาฯ

ตามระเบียบฯ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีที่กี่สมัย การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญประจำปี ต้องกำหนดไม่ต่ำกว่า ๒ สมัย แต่ไม่เกิน ๔ สมัย และแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มต้นเมื่อใด กำหนดกี่วัน กับให้ กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและกำหนดกี่วัน  
ขอเสนอ ๔ สมัย

นายแดง พินิจพงษ์  
สมาชิกสภาฯ ม.๑ สระพัง

ผู้รับรอง

นายธีระ หล้าแหล่ง  
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายธีระ หล้าแหล่ง  
ประธานสภาฯ

นายมานิต มากปรุง

สมาชิกสภาฯ ม.๒ สระพัง

นายมานิต มากปรุง นายอรุณ เพื่อกงาม

มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาฯ กำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔ สมัย

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ๒๕๖๖ว่าจะ เริ่มต้นเมื่อใด กำหนดกี่วัน และกำหนดสมัยแรกของปี ๒๕๖๗

สมัยที่ ๑ กำหนดไว้แล้ว

สมัยที่ ๒ วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน

สมัยแรกของปี ๒๕๖๗ คือ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผู้รับรอง  
นายธีระ หล้าแหล่ง  
ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

นายบุญส่ง พันโท นางอุไร บวรเวช  
มีสมาชิกท่านใดจะเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาฯ

เห็นชอบกำหนดการประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้  
สมัยที่ ๑ กำหนดไว้แล้ว  
สมัยที่ ๒ วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน  
สมัยที่ ๓ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน  
สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๕ วัน  
สมัยแรกของปี ๒๕๖๗ คือ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เป็นเอกฉันท์

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ครั้งที่  
๓/๒๕๖๖ โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พร้อมกระจกบูโต๊ะ ขนาด  
๒๔๐x๑๒๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภท ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว จำนวน  
๑๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการ รายจ่ายตาม  
ข้อผูกพัน จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ  
เก้าอี้ห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการ เงินบำเหน็จ  
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและ

น.ส.วรพร หนองบัว  
เลขานุการฯ



มติที่ประชุม

สิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น  
เห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการ  
ใหม่ จำนวน ๗ เสียง

**๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้**

- โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเลียบบคลอง  
ชลประทานฝั่งตะวันตก (ช่วงโรงเรียนธรรมิก ม.๑ ต.สระพัง - สะพานโรงเทียน กม.๑๐๐+  
๕๖๐ ม.๒ ต.สระพัง) ปริมาณงานถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ๖.๐๐ ม.  
หนา ๐.๐๕ ม. ระยะทางรวม ๑,๓๓๓ ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๙๙๘ ตร.ม. ราคา  
๔,๗๓๐,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเลี้ยงหมู - ถนนสายหนอง  
แหนสนามกอล์ฟ ม.๒ ต.สระพัง อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐  
เมตร ระยะทาง ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตาราง  
เมตร ราคา ๔๗๐,๘๐๐ บาท

**ระเบียบ/กฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา  
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดย  
ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง  
เกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้อง  
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท  
ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้  
อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
และกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อ  
หนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๗ เสียง

**๕.๔ พิจารณาให้ความเห็นขอรับโอนครุภัณฑ์ ดังนี้**

- เครื่องซักผ้ายี่ห้อ LG รุ่น Smart Inverter ฝาบน ขนาด ๑๓ KG. จากบริษัทไบโอ กัลวานีเซอร์ จำกัด ราคา ๗,๔๒๐ บาท

นางสาววรรพร หนองบัว  
เลขานุการสภาฯ

**ระเบียบ/กฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทกพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิ์นั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบโอนรับครุภัณฑ์ จำนวน ๗ สิ่ง

**๕.๕ พิจารณาอนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปี**

น.ส.วรรพร หนองบัว  
เลขานุการสภาฯ

ด้วยสำนักปลัด ขออนุมัติการกันเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ทัน โดยได้ดำเนินการขออนุมัติกันเงินต่อผู้บริหารไว้แล้วไม่เกินหกเดือน ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างไปแล้ว จำนวน ๖ ราย ยังคงเหลือพนักงานส่วนตำบลที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายอีกจำนวน ๑ ราย คือรายจำเอกเกษมศักดิ์ จันทร์อยู่ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ไม่สามารถจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษให้ได้ เนื่องจากไม่ตรงตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลเนื่องจากจำเอกเกษมศักดิ์ จันทร์อยู่ ปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย ครบ ๘ เดือน และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานจริงในองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน เนื่องจากโอน (ย้าย) ก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และจำเอกเกษมศักดิ์ จันทร์อยู่ ได้มีหนังสือขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย ตามหนังสือที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อยไม่สามารถจ่ายให้ได้ตามมติที่ประชุมดังกล่าว ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย คาดว่าจำเอกเกษมศักดิ์ จันทร์อยู่ จะดำเนินการฟ้องร้องต่อศาลปกครองเพื่อขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ ตามสิทธิที่ควรได้รับ

ในการนี้ สำนักปลัด จึงมีความจำเป็นต้องกันเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง แต่ระยะเวลาการกันเงินซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารจะสิ้นสุดในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดัง



เงินแล้ว จึงขอดำเนินการขยายเวลากันเงินต่อสภาท้องถิ่นอีกหกเดือน เป็นเงินจำนวน ๑๒๘,๐๕๔ บาท

**ระเบียบ/กฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙/๑ รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เงินช่วยเหลือและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งค่าตอบแทนที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีระเบียบ กฎหมายกำหนดให้จ่ายในลักษณะเดียวกัน หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปีและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินได้ไม่เกินหกเดือน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ขอขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน  
อนุมัติให้ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปีได้ จำนวน ๗ เสียง

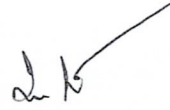
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อยได้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง  
บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อยสมัยสามัญ ที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖



(นางสาววรพร หนองบัว) ผู้จัดรายงานฯ  
เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อยสมัยสามัญ ที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

( นายสุชาติ สัตย์จริง )

(ลงชื่อ)



กรรมการ

( นายแดง พินิจพงษ์ )

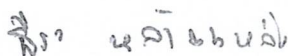
(ลงชื่อ)



กรรมการ

( นายอรุณ เผือกงาม )

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาฯ สมัย  
สามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงได้ลงชื่อรับรองไว้เพื่อปิดประกาศรายงานการ  
ประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ



(นายธีระ หล้าเหล่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย้อย